



План мероприятий и объемы расходов по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24» на 2024 – 2030 гг.

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). 2. Создание необходимых условий для развития инклюзивного образования в МАДОУ кадровых, нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Организация межведомственного взаимодействия для полноценной социализации детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей инвалидов.

	Наименование функционально-планировочного элемента	Ожидаемые результаты повышения значений показателей доступности объектов и услуг (годы) и мониторинг							Должностное лицо, ответственное за достижение запланированных показателей	Примечание
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)									
1.1.	Устранить перепады высот на пути движения инвалидов по территории образовательной организации.							+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
1.2.	Оборудовать места отдыха для инвалидов и других МГН на территории, с установкой скамьи для МГН.			+					Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
1.3.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала на входе № 1.		+						Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
1.4.	Оборудовать парковку для автотранспорта инвалидов.							+	Заведующий	Отправлен запрос в Управление архитектуры и градостроительства.

1.5.	Установить мнемосхему с расположением объектов с обозначением оптимального пути движения для инвалидов и других МГН на территории по правой стороне на расстоянии от 2,0 до 4,0 м от входа на территорию.																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования
1.6.	Оборудовать систему знаковых навигаций на путях движения по территории в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019.																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования
1.7.	Переустановить информационную табличку на входе № 1 на территорию с названием учреждения и временем работы (информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения должны быть выполнены с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля).	+																	Заведующий		Переустановлена информационная табличка на входе № 1
1.8.	Разработать положение о порядке въезда-выезда автотранспортных средств инвалидов на территорию МАДОУ «Детский сад № 24».	+																	Заведующий		Разработано положение о порядке въезда-выезда автотранспортных средств инвалидов на территорию МАДОУ «Детский сад № 24».
2.	<u>Вход № 1 (Главный):</u>																				
2.1.	Назначить приказом сотрудников, ответственных за организацию ситуационной помощи, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктаж со всеми сотрудниками (организационное решение).	+																	Заведующий		Приказ № 119-од от 01.07.2024
2.2.	Оборудовать пандус на входе в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 и ГОСТ Р 51261-2022.																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования
2.3.	Произвести ремонт входной площадки (размер входной площадки с пандусом должен быть не менее 2,2×2,2 м).																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
2.4.	Заменить дверь на входе и в тамбуре (ширина не менее 0,9 м; в сплошном дверном полотне входной двери и двери в тамбуре предусмотреть смотровую панель).																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
2.4.	Установить нормативные доводчики на входную дверь и дверь в тамбуре (усилие открывания двери должно быть не более 50 Нм и обеспечиваться задержка закрывания двери не менее 5 секунд).																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования
2.5.	Демонтировать порог на входной двери и двери в тамбуре (не более 0,014 м).																		Заведующий	+	При наличии бюджетного финансирования после

																			капитального ремонта ДОУ
2.6.	Произвести ремонт тамбура (размер тамбура должен быть: глубина 2,45 м при ширине 1,6 м; при реконструкции должен быть: глубина 1,5-1,8 м при ширине не менее 2,3 м).																	Заведующий	Нет технической возможности нарушения целостности здания (год постройки здания 1957)
2.7.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	+	При наличии бюджетного финансирования
2.8.	Установить тактильные предупреждающие указатели перед входной площадкой, входной дверью и дверью в тамбуре по ГОСТ Р 52875-2018.																	+	При наличии бюджетного финансирования
2.9.	Нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре на ручку входной двери и двери в тамбуре																	+	При наличии бюджетного финансирования
2.10.	Оборудовать систему знаковых навигаций на входе в здание в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019 и ГОСТ Р 51671-2020.																	+	При наличии бюджетного финансирования
2.11.	Установить нормативную информационную табличку на входе в здание с названием организации и временем работы (информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения должны быть выполнены с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля).																	+	При наличии бюджетного финансирования
2.12.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	+	При наличии бюджетного финансирования
3.	<u>Вход № 2:</u>																		Приказ № 119-од от 01.07.2024
3.1.	Назначить приказом сотрудников, ответственных за организацию ситуационной помощи, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).																		Заведующий
3.2.	Оборудовать пандус на входе в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 и ГОСТ Р 51261-2022.																	+	При наличии бюджетного финансирования
3.3.	Произвести ремонт входной площадки (размер входной площадки с пандусом должен быть не менее 2,2×2,2 м).																		Заведующий
3.4.	Заменить дверь на входе и в тамбуре (ширина не менее 0,9 м; в сплошном дверном полотне входной двери и двери в тамбуре предусмотреть смотровую панель).																	+	Нет технической возможности нарушения целостности здания (год постройки здания 1957) При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ

3.5.	Установить нормативные доводчики на входную дверь и дверь в тамбуре (усилие открывания двери должно быть не более 50 Нм и обеспечиваться задержка закрывания двери не менее 5 секунд).									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
3.6.	Демонтировать порог на входной двери и двери в тамбуре (не более 0,014 м).									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
3.7.	Произвести ремонт тамбура (размер тамбура должен быть: глубина 2,45 м при ширине 1,6 м; при реконструкции должен быть: глубина 1,5-1,8 м при ширине не менее 2,3 м).										Заведующий	Нет технической возможности нарушения целостности здания (год постройки здания 1957)
3.8.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
3.9.	Установить тактильные предупреждающие указатели перед входной площадкой, входной дверью и дверью в тамбуре по ГОСТ Р 52875-2018.									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
3.10.	Нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре на ручку входной двери и двери в тамбуре									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
3.11.	Оборудовать систему знаковых навигаций на входе в здание в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019 и ГОСТ Р 51671-2020.									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
3.12.	Установить нормативную информационную табличку на входе в здание с названием организации и временем работы (информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения должны быть выполнены с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля).									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
3.13.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
4.	Вход № 3 (группа «Солнышко»)											
4.1.	Назначить приказом сотрудников, ответственных за организацию ситуационной помощи, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).	+									Заведующий	Приказ № 119-од от 01.07.2024
4.2.	Оборудовать пандус на входе в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 и ГОСТ Р 51261-2022.									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
4.3.	Произвести ремонт входной площадки (размер входной площадки с пандусом должен быть не менее 2,2×2,2 м).										Заведующий	Нет технической возможности нарушения

																			целостность здания (год постройки здания 1957)	При наличии бюджетного финансирования
4.4.	Заменить дверь на входе и в тамбуре (ширина не менее 0,9 м; в сплошном дверном полотне входной двери и двери в тамбуре предусмотреть смотровую панель).																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
4.5.	Установить нормативные доводчики на входную дверь и дверь в тамбуре (усилие открывания двери должно быть не более 50 Нм и обеспечиваться задержка закрывания двери не менее 5 секунд).																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
4.6.	Демонтировать порог на входной двери и двери в тамбуре (не более 0,014 м).																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
4.7.	Произвести ремонт тамбура (размер тамбура должен быть: глубина 2,45 м при ширине 1,6 м; при реконструкции должен быть: глубина 1,5-1,8 м при ширине не менее 2,3 м).																		Заведующий	Нет технической возможности нарушится целостность здания (год постройки здания 1957)
4.8.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.	Пути движения внутри здания (в том числе путей эвакуации)																			
5.1.	Назначить приказом ответственных за организацию ситуационной помощи сотрудников, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания помощи в экстренных случаях и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).																		Заведующий	Приказ № 119-од от 01.07.2024
5.2.	Установить тактильно-звуковые мнемосхемы на всех этажах здания.																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.3.	Установить информационные тактильные таблички с плоско-выпуклыми буквами со шрифтом Брайля в коридорах.																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.4.	Установить тактильные плоско-выпуклые пиктограммы со шрифтом Брайля по пути движения в здании.																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.5.	Отрегулировать доводчики на дверях по пути следования МГН (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 секунд).																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.6.	Демонтировать пороги на дверях, используемых МГН (высота порога должна быть не более 0,014 м). Для преодоления порогов на противопожарных дверях приобрести перекатные и приставные пандусы.																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
5.7.	Заменить двери на пути движения МГН на двери нормативной ширины (ширина должна быть не менее 0,9 м).																	+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ

[illegible]

6.1.	Назначить приказом руководителя лиц, ответственных за организацию ситуационной помощи сотрудников, с разработкой инструкций, с проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).	+														Заведующий	Приказ № 119-од от 01.07.2024	
6.2.	Организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию).															+	Заведующий	При наличии обучающихся с данным заболеванием которыми необходимы специалисты (сурдопереводчики и тифлосурдопереводчики и увеличении штатного расписания)
6.3.	Оборудовать помещение сигнализацией об опасности.															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.4.	Организовать свободный подход к мебели и оборудованию.															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.5.	Приобрести стационарную индукционную петлю (музыкальный зал).															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.6.	Приобрести портативные электронные лупы-увеличители для удобства работы с документами.															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.7.	Установить тактильные таблички с плоско-выпуклыми буквами со шрифтом Брайля перед входами в кабинеты и зонами получения услуги.															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.8.	Демонтировать пороги на дверях, используемых МГН (высота порога должна быть не более 0,014 м).															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
6.9.	Заменить двери, используемые МГН на двери нормативной ширины (ширина должна быть не менее 0,9 м).															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
6.10.	Заменить дверные ручки на дверях, используемых МГН (на П-образной или С-образной формы).															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.11.	Приобрести специализированное оборудование, ТСР и учебные пособия, позволяющие людям с инвалидностью получать образовательные услуги наравне с остальными участниками образовательного процесса.															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.12.	Приобрести перекатной пандус															+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования

6.13.	Организовать на объекте оказание ситуационной помощи (сотрудники должны пройти обучение).											Заведующий	Назначена Е.В.ответственный за организацию ситуационной помощи, прошла обучение Удостоверение № ПК - 006№005517 от 08.04.2023
7.	Санитарно-гигиенические помещения												
7.1.	Оборудовать универсальную и доступную санитарно-гигиеническую кабину (туалет) для инвалидов и других МГН в здании и в групповых помещениях.										+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
8.	Система информации и связи на всех зона												
8.1.	Необходимо: разместить визуальную, акустическую, тактильную, доступную и понятную информацию при входе на территорию, в здание, на этажах.								+			Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
8.2.	Разместить информацию об оказании услуг инвалидам и другим МГН на сайте учреждения.	+										Заведующий	Размещена информация об оказании услуг инвалидам и другим МГН на сайте https://24vp.tvo.usadik.ru/sveden/ovz
8.3.	Изготовить памятки для инвалидов по вопросам получения услуг и помощи со стороны персонала на объекте. Готовые памятки разместить в доступных местах на объекте.	+										Заведующий	Разработаны памятки и размещены в доступных местах в ДОУ.