



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 24»

О.А. Денисова

08.08.2024

## План мероприятий и объемы расходов по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24» на 2024 – 2030 гг.

### Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

### Задачи:

1. Реализация Федерального государственного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). 2. Создание необходимых условий для развития инклюзивного образования в МАДОУ кадровых, нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общины по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Организация межведомственного взаимодействия для полноценной социализации детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей инвалидов.

	Наименование функционально-планировочного элемента	Ожидаемые результаты повышения значенных показателей доступности объектов и услуг (годы) и мониторинг							Должностное лицо, ответственное за достижение запланированных показателей	Примечание
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)									
1.1.	Устранить перепады высот на пути движения инвалидов по территории образовательной организации.								+	При наличии бюджетного финансирования
1.2.	Оборудовать места отдыха для инвалидов и других МГН на территории, с установкой скамьи для МГН.			+						При наличии бюджетного финансирования
1.3.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала на входе № 1.		+							При наличии бюджетного финансирования
1.4.	Оборудовать парковку для автотранспорта инвалидов.								+	Отправлен запрос в Управление архитектуры и градостроительства.



1.5.	Установить мнемосхему с расположением объектов с обозначением оптимального пути движения для инвалидов и других МГН на территории по правой стороне на расстоянии от 2,0 до 4,0 м от входа на территорию.																	При наличии бюджетного финансирования	
1.6.	Оборудовать систему знаковых навигаций на путях движения по территории в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019.																	При наличии бюджетного финансирования	
1.7.	Переустановить информационную табличку на входе № 1 на территорию с названием учреждения и временем работы (информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения должны быть выполнены с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля).																	Переустановлена информационная табличка на входе № 1	
1.8.	Разработать положение о порядке въезда-выезда автотранспортных средств инвалидов на территорию МАДОУ «Детский сад № 24».																	Разработано положение о порядке въезда-выезда автотранспортных средств инвалидов на территорию МАДОУ «Детский сад № 24».	
2.	<u>Вход № 1 (Главный):</u>																		
2.1.	Назначить приказом сотрудников, ответственных за организацию ситуационной помощи, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).																		Приказ № 119-од от 01.07.2024
2.2.	Оборудовать пандус на входе в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 и ГОСТ Р 51261-2022.																		При наличии бюджетного финансирования
2.3.	Произвести ремонт входной площадки (размер входной площадки с пандусом должен быть не менее 2,2×2,2 м).																		При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
2.4.	Заменить дверь на входе и в тамбуре (ширина не менее 0,9 м; в сплошном дверном полотне входной двери и двери в тамбуре предусмотреть смотровую панель).																		При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
2.4.	Установить нормативные доводчики на входную дверь и дверь в тамбуре (усилие открывания двери должно быть не более 50 Нм и обеспечиваться задержка закрывания двери не менее 5 секунд).																		При наличии бюджетного финансирования
2.5.	Демонтировать порог на входной двери и двери в тамбуре (не более 0,014 м).																		При наличии бюджетного финансирования после



																		капитального ремонта ДОУ
2.6.	Произвести ремонт тамбура (размер тамбура должен быть: глубина 2,45 м при ширине 1,6 м; при реконструкции должен быть: глубина 1,5-1,8 м при ширине не менее 2,3 м).																	Нет технической возможности нарушения целостности здания (год постройки здания 1957)
2.7.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	При наличии бюджетного финансирования
2.8.	Установить тактильные предупреждающие указатели перед входной площадкой, входной дверью и дверью в тамбуре по ГОСТ Р 52875-2018.																	При наличии бюджетного финансирования
2.9.	Нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре на ручку входной двери и двери в тамбуре																	При наличии бюджетного финансирования
2.10.	Оборудовать систему знаковых навигаций на входе в здание в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019 и ГОСТ Р 51671-2020.																	При наличии бюджетного финансирования
2.11.	Установить нормативную информационную табличку на входе в здание с названием организации и временем работы (информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения должны быть выполнены с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля).																	При наличии бюджетного финансирования
2.12.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	При наличии бюджетного финансирования
3.	<u>Вход № 2:</u>																	Приказ № 119-од от 01.07.2024
3.1.	Назначить приказом сотрудников, ответственных за организацию ситуационной помощи, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажкой со всеми сотрудниками (организационное решение).																	При наличии бюджетного финансирования
3.2.	Оборудовать пандус на входе в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 и ГОСТ Р 51261-2022.																	Нет технической возможности нарушения целостности здания (год постройки здания 1957)
3.3.	Произвести ремонт входной площадки (размер входной площадки с пандусом должен быть не менее 2,2×2,2 м).																	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
3.4.	Заменить дверь на входе и в тамбуре (ширина не менее 0,9 м; в сплошном дверном полотне входной двери и двери в тамбуре предусмотреть смотровую панель).																	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ



3.5.	Установить нормативные доводчики на входную дверь и дверь в тамбуре (усилие открывания двери должно быть не более 50 Нм и обеспечиваться задержка закрывания двери не менее 5 секунд).																	При наличии бюджетного финансирования
3.6.	Демонтировать порог на входной двери и двери в тамбуре (не более 0,014 м).																	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
3.7.	Произвести ремонт тамбура (размер тамбура должен быть: глубина 2,45 м при ширине 1,6 м; при реконструкции должен быть: глубина 1,5-1,8 м при ширине не менее 2,3 м).																	Нет технической возможности нарушится целостность здания (год постройки здания 1957)
3.8.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	При наличии бюджетного финансирования
3.9.	Установить тактильные предупреждающие указатели перед входной площадкой, входной дверью и дверью в тамбуре по ГОСТ Р 52875-2018.																	При наличии бюджетного финансирования
3.10.	Нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре на ручку входной двери и двери в тамбуре																	При наличии бюджетного финансирования
3.11.	Оборудовать систему знаковых навигаций на входе в здание в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019 и ГОСТ Р 51671-2020.																	При наличии бюджетного финансирования
3.12.	Установить нормативную информационную табличку на входе в здание с названием организации и временем работы (информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения должны быть выполнены с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля).																	При наличии бюджетного финансирования
3.13.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.																	При наличии бюджетного финансирования
4.	<u>Вход № 3 (группа «Солнышко»)</u>																	
4.1.	Назначить приказом сотрудников, ответственных за организацию ситуационной помощи, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).																	Приказ № 119-од от 01.07.2024
4.2.	Оборудовать пандус на входе в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 и ГОСТ Р 51261-2022.																	При наличии бюджетного финансирования
4.3.	Произвести ремонт входной площадки (размер входной площадки с пандусом должен быть не менее 2,2×2,2 м).																	Нет технической возможности нарушится



												целостность здания (год постройки здания 1957)
4.4.	Заменить дверь на входе и в тамбуре (ширина не менее 0,9 м; в сплошном дверном полотне входной двери и двери в тамбуре предусмотреть смотровую панель).										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
4.5.	Установить нормативные доводчики на входную дверь и дверь в тамбуре (усилие открывания двери должно быть не более 50 Нм и обеспечиваться задержка закрывания двери не менее 5 секунд).										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
4.6.	Демонтировать порог на входной двери и двери в тамбуре (не более 0,014 м).										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
4.7.	Произвести ремонт тамбура (размер тамбура должен быть: глубина 2,45 м при ширине 1,6 м; при реконструкции должен быть: глубина 1,5-1,8 м при ширине не менее 2,3 м).											Нет технической целостности нарушения (год постройки здания 1957)
4.8.	Произвести монтаж нормативной системы вызова персонала.										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
5.	<i>Пути движения внутри здания ( в том числе путей эвакуации)</i>											
5.1.	Назначить приказом ответственных за организацию ситуационной помощи сотрудников, с разработкой инструкций, проведением обучения правилам оказания помощи в экстренных случаях и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).										+	Заведующий Приказ № 119-од от 01.07.2024
5.2.	Установить тактильно-звуковые мнемосхемы на всех этажах здания.										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
5.3.	Установить информационные тактильные таблички с плоско-выпуклыми буквами со шрифтом Брайля в коридорах.										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
5.4.	Установить тактильные плоско-выпуклые пиктограммы со шрифтом Брайля по пути движения в здании.										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
5.5.	Отрегулировать доводчики на дверях по пути следования МГН (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 секунд).										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования
5.6.	Демонтировать пороги на дверях, используемых МГН (высота порога должна быть не более 0,014 м). Для преодоления порогов на противопожарных дверях приобрести перекатные и приставные пандусы.										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
5.7.	Заменить двери на пути движения МГН на двери нормативной ширины (ширина должна быть не менее 0,9 м).										+	Заведующий При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ



5.8.	Установить поручни на лестнице внутри здания по ГОСТ Р 51261-2022 (высота поручней 0,9; 0,7 и 0,5 м). На поручни нанести тактильные наклейки с обозначением этажа и обозначение начала и окончания поручня.											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.9.	Выделить краевые ступени лестницы цветом или фактурой.	+											Заведующий	Выделены краевые ступени лестницы желтым цветом.
5.10.	Оборудовать систему знаковых навигаций на путях движения внутри здания в соответствии с ГОСТ Р 52131-2019.											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.11.	Выделить контрастным цветом углы и прочие выступающие элементы на пути следования инвалида.	+											Заведующий	Выделены желтым цветом углы и прочие выступающие элементы на пути следования инвалида.
5.12.	Тактильные направляющие и предупреждающие указатели для инвалидов по зрению на объекте не устанавливать п. 6.2.3 СП 59.13330.2020.											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.13.	Для доступа на верхние этажи приобрести ступенькоход (для ступенькохода приобрести кресло-коляску соответствующего размера).											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.14.	Для эвакуации инвалидов и других МПН с верхних этажей приобрести эвакуационное кресло.											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.15.	Нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида.											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.16.	Обеспечить на объект доступ собаки-проводника с соответствующими документами п. 7 ст. 15 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».											+	Заведующий	Приказ № 142-од от 30.08.2024г. «Об организации места для собаки -проводника». Разработано Положение о порядке допуска собаки -проводника в МАДОУ.
5.17.	Разместить на стенах путей эвакуации тактильные знаки контрастного цвета, указывающие направление к эвакуационному выходу в соответствии с ГОСТ Р 12.4.026-2015.											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
5.18.	Подключить к существующей визуальной системе оповещения о пожаре (световые сигнализаторы «ВЫХОД») дублирующую световую сигнализацию (сигнальные лампы).											+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)													



6.1.	Назначить приказом руководителя лиц, ответственных за организацию ситуационной помощи сотрудников, с разработкой инструкций, с проведением обучения правилам оказания ситуационной помощи и инструктажей со всеми сотрудниками (организационное решение).	+								Заведующий	Приказ № 119-од от 01.07.2024
6.2.	Организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию).									Заведующий	При наличии обучающихся с данным заболеванием которым необходимы специалисты (сурдопереводчики и тифлосурдопереводчики и увеличении штатного расписания )
6.3.	Оборудовать помещение сигнализацией об опасности.									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.4.	Организовать свободный подход к мебели и оборудованию.									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.5.	Приобрести стационарную индукционную петлю (музыкальный зал).									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.6.	Приобрести портативные электронные лупы-увеличители для удобства работы с документами.									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.7.	Установить тактильные таблички с плоско-выпуклыми буквами со шрифтом Брайля перед входами в кабинеты и зонами получения услуги.									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.8.	Демонтировать пороги на дверях, используемых МГН (высота порога должна быть не более 0,014 м).									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
6.9.	Заменить двери, используемые МГН на двери нормативной ширины (ширина должна быть не менее 0,9 м).									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
6.10.	Заменить дверные ручки на дверях, используемых МГН (на П-образной или С-образной формы).									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.11.	Приобрести специализированное оборудование, ТСР и учебные пособия, позволяющие людям с инвалидностью получать образовательные услуги наравне с остальными участниками образовательного процесса.									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования
6.12.	Приобрести перекатной пандус									Заведующий	При наличии бюджетного финансирования



6.13.	Организовать на объекте оказание ситуационной помощи (сотрудники должны пройти обучение).									Заведующий	Наздрачева Е.В. ответственный за ситуационной помощи, прошла обучение Удостоверение № ПК - 006№005517 от 08.04.2023	
7.	<i>Санитарно-гигиенические помещения</i>											
7.1.	Оборудовать универсальную и доступную санитарно-гигиеническую кабину (туалет) для инвалидов и других МГН в здании и в групповых помещениях.									+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования после капитального ремонта ДОУ
8.	<i>Система информации и связи на всех зона</i>											
8.1.	Необходимо: разместить визуальную, акустическую, тактильную, доступную и понятную информацию при входе на территорию, в здание, на этажах.								+	Заведующий	При наличии бюджетного финансирования	
8.2.	Разместить информацию об оказании услуг инвалидам и другим МГН на сайте учреждения.								+	Заведующий	Размещена информация об оказании услуг инвалидам и другим МГН на сайте <a href="https://24vr.tvoyasadik.ru/sveden/ovz">https://24vr.tvoyasadik.ru/sveden/ovz</a>	
8.3.	Изготовить памятки для инвалидов по вопросам получения услуг и помощи со стороны персонала на объекте. Готовые памятки разместить в доступных местах на объекте.								+	Заведующий	Разработаны памятки и размещены в доступных местах в ДОУ.	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430526

Владелец Денисова Оксана Алексеевна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025