

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»

от 15.07.2024 г. № 158

ПОЛОЖЕНИЕ**III муниципальный фестиваль национальной культуры
«Я — гражданин России»****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о III муниципальном фестивале национальной культуры «Я — гражданин России» (далее — Фестиваль) с участием воспитанников дошкольных образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма определяет порядок организации и проведения Фестиваля.

1.2. Организатором Фестиваля является МКУ «УО городского округа Верхняя Пышма».

1.3. Актуальность проведения Фестиваля заключается в формировании толерантного общества и развития культуры межнационального общения, сотрудничества на основе раскрытия духовно — нравственного потенциала каждой нации, обмена опытом социального и культурного творчества.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Целью Фестиваля является формирование у обучающихся образовательных организаций ГО Верхняя Пышма чувства патриотизма и толерантности, формирование активной гражданской позиции, интереса и уважения к национальным культурам народов России средствами проектной деятельности.

2.2. Задачи Фестиваля:

2.2.1. Выявление и поддержка одаренных детей, развитие способностей и талантов обучающихся;

2.2.2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в области использования проектной технологии;

2.2.3. Развитие творческой инициативы, повышение профессионального мастерства педагогических работников дошкольного образования;

2.2.4. Активизация деятельности педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений с учетом новых требований современного образования;

2.2.5. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности ДОУ.

3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале принимают участие все дошкольные образовательные учреждения ГО Верхняя Пышма.

3.2. Участники Фестиваля от ДОУ:

- воспитанники старшего дошкольного возраста дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма;
- педагогические работники всех дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма;
- семьи воспитанников.

3.3. Количество участников Фестиваля ДОУ определяет самостоятельно.

4. Содержание Фестиваля

4.1. На Фестиваль принимается одна работа от ДОУ.

4.2. Представленная работа должна представлять собой методическую разработку мероприятия, приуроченного ко Дню народного единства.

4.3. Форму мероприятия ДОУ определяет самостоятельно: проект, занятие, спортивный досуг, музыкальное развлечение, литературная гостиная, мастер — класс, творческая мастерская, родительский клуб.

4.4. Методическая разработка должна быть представлена в текстовом формате (Word, PDF) не более 3 страниц с приложением фото или видео материалов (презентация не более 15 слайдов или видео не более 3 минут).

5. Номинации Фестиваля

5.1. «Педагогический проект». Система работы со всеми участниками образовательных отношений интегративного характера, объединения всех направлений развития, образования и воспитания дошкольников.

5.2. «Музыкальное творчество». Участники представляют исполнение музыкальных номеров (вокал, хореография, игру на музыкальных инструментах) в контексте раскрытия музыкальной культуры национальностей России.

5.3. «Речевое творчество». Участники представляют фольклор, литературное, устное народное творчество любой национальности народов России.

5.4. «Творческая мастерская». Участниками может быть представлена творческая деятельность по созданию продукта эстетической направленности (костюм, детали быта, украшения, традиционная роспись, национальные блюда и другое).

5.5. «Спортивное мероприятие». Участники представляют традиционные подвижные игры народов России, забавы, соревнования физической ловкости, раскрывающие культуру здорового образа жизни выбранной национальности.

5.6. «История моей семьи в истории России». Номинация включает проекты, направленные на популяризацию семейных ценностей, сохранение и развитие исторического и культурного наследия семьи, рода.

6. Сроки и порядок проведения Фестиваля

6.1. Для участия в Фестивале в период с 28 октября по 1 ноября 2023 года в каждом ДОУ проводятся мероприятия по теме Фестиваля.

6.2. До 8 ноября 2024 года на электронную почту руководителя творческой группы Фестиваля madoo@mail.ru дошкольные учреждения высылают «Заявку на участие в Фестивале» (Приложение 1).

6.3. До 15 ноября 2023 года творческой группой (Приложение 2) создается «Копилка педагогического опыта «III муниципального фестиваля национальной культуры «Я — гражданин России»

7. Награждение участников Фестиваля

7.1. Все участники Фестиваля награждаются грамотами.

7.2. Дополнительно могут быть установлены дополнительные номинации для награждения, призовой фонд.

Приложение № 1
к положению III муниципального
Фестиваля национальной культуры
«Я — гражданин России»

**Заявка на участие во III муниципальном Фестивале национальной культуры
«Я — гражданин России» городского округа Верхняя Пышма**

Название ДОУ	
Номинация Фестиваля	
Тема и название мероприятия	
Форма проведения мероприятия	
Участники мероприятия	
ФИО педагога/педагогов организаторов мероприятия	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Ссылка на размещенный материал для Фестиваля на сайте ОУ	

Приложение № 2
к положению III муниципального
Фестиваля национальной культуры
«Я — гражданин России»

**Состав творческой группы по организации и проведению III Муниципального
Фестиваля национальной культуры «Я — гражданин России»**

1. Ефремова Анна Вячеславовна — старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 31».
2. Смирнова Алла Ивановна — старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 11».
3. Задорина Светлана Александровна – заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 1».
4. Бабинова Дина Равильевна - заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 11».
5. Ярина Ксения Андреевна - заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 2».

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»

от 15.07.2024 г. № 158

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса видеороликов «Наш семейный рецепт» в рамках объявленного указом президента РФ Года Семьи 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Муниципального конкурса видеороликов «Наш семейный рецепт» в соответствии с указом президента России в целях популяризации государственной политики в сфере защиты семьи и сохранения семейных ценностей (далее – Конкурс), среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

1.3. Организатором Конкурса является МКУ «Управление дошкольного образования городского округа Верхняя Пышма».

1.4. Ответственным за проведение Конкурса являются: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43».

2. Цели и задачи

2.1. Конкурс проводится с **целью** выявления творческого потенциала воспитанников в области кулинарного искусства и пропаганды семейных ценностей.

2.2. Задачи:

- Способствовать развитию навыков приготовления пищи;
- Сплочение семьи через раскрытие и развитие ее творческого потенциала;
- Повышение роли семьи в жизни ребенка;
- Сохранение семейных традиций.

3. Сроки и место проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в **заочной форме**, на сайтах учреждений ГО Верхняя Пышма, создается раздел под названием «Наш семейный рецепт», куда загружаются все материалы: видео ролик о процессе приготовления (в формате mp4), презентация с описанием самого рецепта, почему был выбран именно он, его предыстория (в формате PowerPoint), и не менее 5 фотографий (любого разрешения, поддерживаемого платформой сайта).

3.2. Сроки проведения конкурса: до 08 ноября 2024 года (подача заявки), до 13 ноября 2024 (размещение всех материалов на сайте ДОУ), 18 ноября 2024 (подведение итогов конкурса жюри).

4. Условия участия

4.1. В конкурсе принимают участие семьи воспитанников муниципальных образовательных дошкольных учреждений городского округа Верхняя Пышма.

4.2. Возрастная категория участников:

- 4 – 5 лет
- 5 – 6 лет
- 6 – 7 лет

4.3. Для участия в конкурсе до **08.11.2024 года** включительно необходимо:

- для участников от образовательных организаций:

направить с официальной почты учреждения **заявку** в установленной форме (Приложение 1) заверенную подписью руководителя и печатью, а также согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъемку в установленной форме (Приложение № 2) на адрес эл. почты: madoo_22@mail.ru

4.4. От учреждения принимается не более трех заявок (в каждой возрастной категории) *в каждой номинации и возрастной группе*. Ссылку на конкурсную работу необходимо предоставить на эл. почту: madoo_22@mail.ru в срок **до 08.11.2024 года**.

4.5. Принимая участие в конкурсе, участники соглашаются с требованиями данного положения и дают своё согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, результаты участия в мероприятии) (Приложение 2).

5. Требования к конкурсным работам

5.1. В Конкурсе могут принять участие творческие, активные семьи воспитанников образовательных организаций, представившие видеоролик, презентацию и фотографии. Конкурсная работа должна соответствовать тематике **«Наш семейный рецепт»**, с содержанием любимого семейного блюда со своей «историей», целям и задачам конкурса. Конкурсная работа должна быть размещена на официальных сайтах ДООУ в сети интернет. Организаторам направляется ссылка на прямой просмотр в заявке участника.

5.2. Номинации конкурса:

- «Наше семейное блюдо»
- «Выпечка моей бабушки»
- «Такого вы никогда не пробовали»
- «Старинные рецепты поколений семьи»

5.3. Видеоролик может быть создан с применением всех доступных программ видео-редакторов, в форматах .mp4. Продолжительность видеоролика не менее 3-5 минут и не более 10 мин.

5.4. Видеоролик должен содержать во вступлении, либо в титрах название, тему конкурсной работы, Ф.И.О. участников.

5.5. Участники гарантируют, что предоставленные ими Работы не нарушают авторские права и иные права интеллектуальной собственности третьих лиц, и, в случае, предъявления претензий третьими лицами Организатору относительно использования предоставленных участниками материалов, участники обязуется урегулировать такие претензии самостоятельно и за свой счет. Ответственность за содержание предоставленных конкурсных материалов несут участники Конкурса.

6. Порядок подведения итогов и определения победителей

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится 15.11.2024 года.

6.2. Итоги Конкурса подводятся отдельно для каждой номинации и возрастной группе.

6.3. Итоги подводятся на основании оценок. В соответствии с баллами итоговых протоколов жюри определяет команды, занявшие 1, 2 и 3 место, в зависимости от среднего балла. Жюри имеет право присваивать дополнительные номинации особо отличившимся участникам, не занявшим призовые места, по своему усмотрению.

6.4. Критерии оценивания:

№№ п/п	Критерий	Баллы
1.	Творческий подход, оригинальность представления блюда	10
2.	Равное участие всех членов семьи в создании ролика	10
3.	Трудоемкость приготовления блюда	10
4.	Эстетический вид конкурсного блюда	10
5.	Раскрытие заявленной темы	10
	Максимально	50

7. Жюри Конкурса

7.1. Для оценки конкурсных работ создается одно независимое жюри;

7.2. Состав жюри конкурса формируется из: .

- Дичанкина Любовь Алексеевна, начальник отдела дошкольного образования МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»;
- Полетаева Наталья Александровна, главный специалист по дошкольному образованию МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»;
- Квасова Ирина Владимировна, главный специалист по мониторингу деятельности дошкольных образовательных учреждений «УО ГО Верхняя Пышма»;
- Загвоздкина Светлана Валерьевна, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 4»
- Ларионова Мария Владимировна, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 5»
- Кардашина Анастасия Александровна, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 22»
- Закирова Юлия Андреевна, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 29»
- Комина Наталья Сергеевна, старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 43»

8. Размещение Положения:

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке по образовательным учреждениям городского округа Верхняя Пышма, которую осуществляет главный специалист по дошкольному образованию МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма».

8.2. Настоящее Положение может подлежать корректировке по датам.

9. Награждение

Победителям вручаются грамоты начальника Управления образования городского округа Верхняя Пышма. Награждение заочное.

Приложение № 1
к положению о проведении
муниципального конкурса
видеороликов «Наш семейный
рецепт»

На официальном бланке организации

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном конкурсе видеороликов
«Наш семейный рецепт»

Образовательное учреждение, телефон	
Ф.И.О. руководителя	
Автор ролика (воспитанник)	
Возраст воспитанника	
Ф.И.О. участников (семья)	
Номинация	
Название семейного рецепта	
Ссылка на размещение материалов	

Заведующий МАДОУ «Детский сад №.....» _____/Ф.И.О.

М.П.

подпись

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» в целях качественного проведения муниципального конкурса

_____,
в котором принимает участие ребенок.

(далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных подопечного:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся Законным представителем с целью участия несовершеннолетнего в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего третьим лицам и получение его персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)